

За реєстром № 3928, екз. 1-ий
ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Тернопільське обласне управління
державної хлібної інспекції з якості
сільськогосподарських продуктів
Українського управління
держхлібінспекції з якості
сільгосппродуктів Міністерства
хлібопродуктів СРСР, м. Тернопіль

Фонд № Р-1176

Опис № 2

Крайні дати:

1949–1970 рр.

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

В марте 1945 года на основании приказа по Украинскому управлению госхлебинспекции по качеству сельхозпродуктов и сырья / №47 от 25 марта 1945 г./ было образовано Тернопольское областное управление госхлебинспекции по качеству сельхозпродуктов.

Согласно постановлению СМ УССР от 15 ноября 1956 г. Тернопольское областное управление госхлебинспекции по качеству сельхозпродуктов было реорганизовано в Тернопольское межобластное управление госхлебинспекции, в подчинение которого входили Ивано-Франковский и Черновицкий хлебоинспекционные пункты.

Государственная хлебная инспекция входила в состав Министерства хлебопродуктов СССР /постановление СМ СССР от 2 июля 1956 г. №744./ С марта 1962 года вошла в состав Министерства производства и заготовок сельхозпродуктов УССР / постановление ЦК КП У и СМ УССР от 27 марта 1962 г. №362 /, а с апреля 1965 г. - в состав Государственного Комитета СМ УССР по хлебопродуктам и комбикормовой промышленности.

На основании приказа председателя Госкомитета СМ УССР по хлебопродуктам и комбикормовой промышленности №160 от 7 июля 1967 года Ивано-Франковский хлебоинспекционный пункт передан Львовскому межобластному управлению госхлебинспекции.

Согласно приказу Министерства заготовок УССР №55 от 11 апреля 1974 года 15 апреля 1974 года из состава госхлебинспекции выдел Черновицкий хлебоинспекционный пункт и Тернопольское межобластное управление госхлебинспекции было преобразовано в Тернопольское областное управление госхлебинспекции.

Ярко выраженной структуры данный фондобразователь не имеет. Вся его производственная деятельность заключается в работе инспекторов, лабораторий и бухгалтерии.

Управление государственной хлебной инспекции проводит проверку выполнения хлебоприемными пунктами и перерабатывающими предприятиями правил приема, размещения, обработки и хранения хлебопродуктов, сохранности зерна и продукции заложенных в госрезерв, санитарного состояния содержания зернохранилищ и территорий пунктов и предприятий, а также планов подготовки материально-технической базы в части пригодности зернохранилищ, весового хозяйства и лабораторий к приему хлеба.

Осуществляет инспектирование зерна и продуктов его переработки, которое ^{отражается} с хлебоприемных пунктов, предприятий на экспорт и по прочим назначениям.

Документы управления госхлебинспекции отложились с момента его организации, т.е. с 1945 года.

Впервые документальные материалы госхлеб-инспекции упорядочивались в 1965 г. и документы за период с 1945 по 1963 годы в количестве 145 дел были переданы на хранение в облгосархив /акт приема-передачи от 22.02.65г./

В 1972 году силами хозрасчетного отдела облгосархива было проведено вторичное упорядочение документов за период с 1964 по 1970 гг. и с 1956 по 1963 гг./частично/.

В результате упорядочения на государственное хранение подготовлено и передано 114 дел. /акт приема-передачи от 22.06.72г./

В январе 1975 г. силами хозрасчетного отдела облгосархива было проведено упорядочение документов в третий раз за период с 1971 по 1974 гг. и с 1968 по 1970 гг. /частично/. На постоянное хранение оформлено 58 дел, 15 дел по личному составу и выдано к уничтожению 273 дела.

Одновременно с упорядочением документов силами хозрасчетного отдела было проведено усовершенствование описей и научно-технической обработки документов данного фонда, хранящихся в облгосархиве за период с 1945 по 1970 годы по двум описям; ф.р.-2109, оп. №2 за 1956-1970 гг. в количестве 114 дел, ф.р.-1176 оп. №1 за 1945-1963 гг. в количестве 159 дел/.

В результате усовершенствования были полностью просмотрены все документы в количестве 273 дел. Произведена экспертиза научной и практической ценности как внутри фонда так и внутри дел.

Проведено объединение и разъединение дел, отредактированы заголовки на делах. Все дела перешиты в новые обложки, обложки дел оформлены.

На усовершенствование дела составлены новые описи - опись №1 за 1945-1956 годы в количестве 82 дел, опись №2 за 1957-1974 годы в количестве 238 дел. Описи составлены по хронологическому признаку. При дальнейшем приеме документов данного фонда на государственное хранение в облгосархив можно продолжать опись №1 /ф.р-1176 за 1945-1956 годы/. в связи с ограничением функций госхлеб-инспекции в середине 1974г. только на территорию Тернопольской области / приказ Министерства заготовок СССР №55 от 11 апреля 1974 г./

Документы упорядочены в полном составе согласно существующих архивных правил и вполне доступны для использования.

Упорядочение произвел архивист 1-ой категории хозрасчетного отдела Тернопольского облгосархива Глинская Р.П.

Начальник Тернопольского
областного управления госхлеб-
инспекции -

Модзиовский
А. Модзиовский.

17 октября 1975 г.



ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Тернопольского межобластного управления
Госхлебоинспекции. / продолжение / .

С 3 апреля 1965 года по 7 февраля 1969 года Тернопольская межобластная Госхлебоинспекция входила в состав Госкомитета Совета Министров УССР по шх хлебопродуктам и комбикормовой промышленности. Входящий в состав Тернопольской межобластной госхлебоинспекции Ивано-Франковский хлебоинспекционный пункт передан Львовскому межобластному управлению Госхлебоинспекции на основании приказа Госкомитета Совета Министров УССР по хлебопродуктам и комбикормовой промышленности № 52 от 26 июня 1967 года.

На основании приказа № 2-К от 18 февраля 1969 года с 7 февраля 1969 года Госкомитет Совет Министров УССР по хлебопродуктам и комбикормовой промышленности преобразован в Министерство хлебопродуктов УССР, куда вошла и Тернопольская межобластная Госхлебоинспекция.

По указу Президиума Верховного Совета УССР от 30 сентября 1969 года Министерство хлебопродуктов УССР преобразовано в Министерство заготовок УССР, где по настоящее время и находится Тернопольское межобластное управление Госхлебоинспекции.

В марте 1972 года была проведена экспертиза ценности документальных материалов за 1966-1970годы. На постоянное хранение отобрано 10 единиц, по личному составу 8 единиц, выделено к уничтожению 1024 дел.

Начальник
Тернопольского межобластного
управления Госхлебоинспекция-

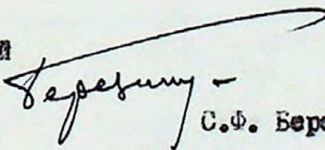
МОДЗИОВСКИЙ.

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА
/дополнение /

В соответствии с постановлением ЦК КПСС, Совета Министров СССР и ВПСНС № 1059 от 24.12.76 года Министерство заготовок УССР приказом № 216 от 11.09. 79 года областные управления государственных хлебных инспекций переименовано в областные государственные хлебные инспекции.

В настоящее время документы и дела инспекции оформлялись за 1974-1978 годы. На постоянное хранение оформлено 86 /Сорок шесть/ по числу составу-10 дел. Выделено к уничтожению 321 дело.

Начальник Тернопольской областной
государственной инспекции


С.Ф. Березук

18.04.80



P-1176^{м 2}

Утверждаю:

Начальник Тернопольского межобластного управления Госхлебинспекции

Молотков
/ Молотковский /

Тернопольское межобластное управление Госхлебинспекции.

О п и с ь № 2 л/с.

документальных материалов по личному составу за
1945 - 1966 годы.

№	Ведомство:	Заголовок	единица	:	Крайние	Кол-во	Приме-
п/п:	исполнителя:	краткие		:	даты	листов:	замеч.
1	2	3	4	5	6	7	8
1 -		Книги приказов	том I	29 марта 1945 27 октяб. 1946	27		
2 -		"	том II	28 июля 1946 9 мая 1949	84		
3 +		"	том III	11 мая 1949 7 авгус. 1951	131		
4 +		"	" IV	3 авгус. 1951 25 октяб. 1952	110		
5 +		"	" V	3 январ. 1953 29 декаб. 1953	43		
6 +		"	" VI	25 январ. 1953 18 декаб. 1954	160		
7 +		"	" VII	10 январ. 1955 20 декаб. 1956	132		
8 +		"	" VIII	3 январ. 1957 27 декаб. 1957	62		
9 -		"	" IX	2 январ. 1958 25 декаб. 1958	82		
10 +		"	" X	3 январ. 1959 29 декаб. 1959	55		
11 +		"	" XI	3 январ. 1960 29 декаб. 1960	66		

12	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
12 fV		Книги приказов	том	XII	3 январ. 1961 26 декаб. 1961			71		
13 fV		"	"	XI	3 январ. 1962 23 декаб. 1963			102		
14 f		"	"	XIV	2 январ. 1964 30 декаб. 1965			80		
15 -		"	"	XV	6 января 1966					
16 -		Личное дело Автеева И.И			20 октяб. 1954 9 декаб. 1954			7		
17 -		"	Скина М.И		19 октяб. 1957 18 мая 1958			8		
18 -		"	Баранова А.А.		15 ноябр. 1945 2 октяб. 1948			7		
19 -		"	Войченко Е.А		20 декаб. 1950 25 июня 1954			12		
20 -		"	Ведущенко В.Г.		7 август 1948 21 июля 1950			19		
21 -		"	Волосковская		29 июля 1947 29 июля 1948			7		
22 -		"	Вуговский В.В.		24 август. 1948 2 июня 1949			8		
23 -		"	Гончарук В.В		22 нояб. 1948 10 апреля 1950			13		
24 -		"	Гайдук Н.А.		20 октяб. 1950 31 январ. 1951			8		
25 -		"	Горобивский В.Г		10 нояб. 1955 1 декаб. 1956			11		
26 -		"	Гелихов А.А.		30 январ. 1951 1 ноябр. 1951			7		
27 -		"	Гударева В.Н.		16 сент. 1947 1 декаб. 1956			16		
28 -		"	Гуренкова Г.П.		15 октяб. 1949 31 мая 1951			11		
29 -		"	Дозуля А.А		12 август 1952 18 сент. 1952			9		
30 -		"	Дорин В.П.		29 июня 1953 12 октяб. 1955			8		

1 :	2 :	3 :	4 :	5 :	6
31 —	Вичное дело—Кулибенко В.А.	9 нояб. 1945 16 нояб. 1947		5	
32 —	..	Коммунистский С.М.	7 август. 1948 22 феврал. 1949	11	
33 —	..	Мука В.В.	19 октяб. 1948 18 октяб. 1949	11	
34 —		Найденова А.П.	18 октяб. 1952 13 июля 1954	11	
35 —		Нагкин В.С.	1 декаб. 1948 17 январ. 1951	12	
36 —	..	Петкачев В.А.	21 июля 1952 12 август. 1952	7	
37 —	..	Руденко Ф.В.	2 июня 1947 9 январ. 1948	10	
38 —	..	Резен В.В.	25 июля 1951 3 ноябр. 1951	8	
39 —	..	Сидоренко И.П.	15 марта 1948 29 июля 1951	14	
40 —	..	Спесивцев В.П.	17 апр. 1956 26 октяб. 1956	6	
41 —	..	Сырова В.М.	26 август. 1951 17 июля 1953	12	
42 —	..	Терновых В.С.	25 декаб. 1947 22 март. 1948	6	
43 —	..	Троян Т.И.	29 июля 1953 19 нояб. 1953	14	
44 —	..	Ткачук М.К.	29 июля 1948 14 ноябр. 1950	6	
45 —	..	Ткаченко М.М.	20 июля 1950 22 сент. 1950	7	
46 —	..	Трушковский С.М.	21 апр. 1950 29 апр. 1950	11	
47 —	..	Федорова Н.А.	22 янв. 1955 18 нояб. 1955	14	
48 —	..	Флоренко А.П.	1 мая 1951 26 нояб. 1956	15	

1	2	3	4	5	6
49	—	Личное дело - Коваленко З.И. 9 декаб. 1954 23 апр. 1955		7	
50	—	— Маева А.И. 8 марта 1949 31 авг. 1951		14	
51	—	— Молченко П.И. 19 декаб. 1954 10 январ. 1955		10	
52	—	— Павлюк В.А. 20 марта 1955 2 сентяб. 1955			
53	—	— Перкина П.Г. 15 нояб. 1947 31 мая 1956		24	
54	—	— Роголов М.И. 14 декаб. 1948 1 июля 1949		12	
55	—	— Раширина Л.Б. 2 авг. 1954 23 апр. 1955		10	
56	—	— Федоренко В.Т. 30 июля 1956 12 нояб. 1957		13	
57	—	— Космачевский З.И. 12 нояб. 1955 16 июля 1957		8	
58	—	— Образцов В.С. 19 авг. 1955 26 мая 1954		25	
59	—	— Синорьсов С.С. 18 марта 1955 10 сент. 1957		11	
60	—	— Черныш М.В. 17 мая 1955 5 январ. 1955		7	
61	—	— Трусов Г.А. 22 апр. 1955 7 апр. 1951		8	
62	—	— Войченко А.И. 20 июля 1950 24 апр. 1954		10	
63	—	— Левин В.П. 22 апр. 1957 26 октяб. 1957		9	
64	—	— Мостов В.А. 21 авг. 1956 17 авг. 1957		19	
65	—	— Казьмин В.Л. 30 июля 1948 17 авг. 1957		31	
66	—	— Гурская Г.А. 12 нояб. 1955 27 мая 1955		12	

1	2	3	4	5	6
67	—	Личное дело- Вальк В.П.	11 февр. 1947 31 январ. 1952	25	
68	—	Витоль М.И.	6 апр. 1946 20 апр. 1952	32	
69	—	Гельченко Н.Г	30 июля 1946 20 апр. 1961	13	
70	—	Каровал М.Б	5 марта 1949 8 апр. 1966	18	
71	—	"-" Богорода Ф.А.	1 октяб. 1949 10 октяб. 1963	28	
72	—	"-" Фридман Н.А.	10 декаб. 1956 27 мая 1967	24	
73	—	"-" Тесленко А.Д.	26 марта 1963 17 январ. 1967	9	
74	—	"-" Приемыс А.И.	15 нояб. 1946 30 сент. 1962	8	

✓ 75	+	Видовые счета рабоч. и служ.	1 январ. 1946 31 декаб. 1946	3	
76	—	"-"	1 январ. 1947 31 декаб. 1947	13	
77	—	"-"	1 январ. 1948 31 декаб. 1948	25	
78	—	"-"	1 январ. 1949 31 декаб. 1949	70	
✓ 79	+	"-"	1 январ. 1950 31 декаб. 1950	23	
✓ 80	+	"-"	1 январ. 1951 31 декаб. 1951	24	
✓ 81	+	"-"	1 январ. 1952 31 декаб. 1952	38	
✓ 82	+	"-"	1 январ. 1953 31 декаб. 1953	35	
✓ 83	+	"-"	1 январ. 1954 31 декаб. 1954	35	
✓ 84	+	"-"	1 январ. 1955 31 декаб. 1955	32	

1	2	3	4	5	6
✓ 85+	Книжные счета (адм. и с/х)	1 январь 1956	31 декабрь 1956	33	
✓ 86+	" "	1 январь 1957	31 декабрь 1957	30	
✓ 87+	" "	1 январь 1958	31 декабрь 1958	22	
✓ 88+	" "	1 январь 1959	31 декабрь 1959	28	
✓ 89+	" "	1 январь 1960	31 декабрь 1960	35	
✓ 90+	Бюджетности начисл. з/пл. за	2 январь 1957	16 декабрь 1957	92	
✓ 91+	" "	2 январь 1958	16 декабрь 1958	67	
✓ 92+	" "	2 январь 1959	16 декабрь 1959	71	
✓ 93+	" "	2 январь 1960	16 декабрь 1960	62	
✓ 94+	" "	1 январь 1961	16 декабрь 1961	58	
✓ 95+	" "	декабрь 1961	декабрь 1962	61	
✓ 96+	" "	2 <u>сентя</u>	1963	43	
✓ 97+	" "	16 <u>фрунз</u>	1963	83	
✓ 98+	" "	декабрь 1963	декабрь 1964	28	
✓ 99+	" "	декабрь 1964	декабрь 1965	19	
✓ 100+	" "	январь 1966	декабрь 1966		

В данном разделе описи внесено доверенности книжки сделаны
хранения с. № 1 по № 99.

Опись составлена 4 января 1966 г.

Подпись ответственного за архив

Председатель (И. /осомкин/)

(И. /осомкин/)

ИИ

/ ИИ /

ИИ: / ИИ /

/ ИИ /

ИИ

" СОГЛАСЕН "

„ЗАТВЕРДЖЕНО“
Експертно-перевірний комітет
Григоріанського відділу

Тернопільського обласного архіву
Протокол № 8 від 24.03.72р.

Начальник Тернопольского
межобластного управления

Госхлебоинспекции -



МОДЕЖОВСКИЙ.

" 12 " _____ 1972г.

О П И С Ь

документальных материалов по личному составу
Тернопольского межобластного управления
Госхлебоинспекции за 1966-1970 годы./продолжение/.

1.	Заголовок единицы хранения	крайние даты	к-во листов	от- мет- ка
1.	2.	3.	4.	5.
	<u>1 9 6 6 год.</u>			
100	Приказы за 1966-1967 годы.	3 января 1966г. 25 декабря 1967г.	69	
	<u>1 9 6 7 год.</u>			
101	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам управления за 1967 год.	январь декабрь	12	
	<u>1 9 6 8 год.</u>			
102	Приказы за 1968 год.	2 января 24 декабря	28	
103	Ведомости начисления заработной платы сотрудникам управления за 1968 год.	январь декабрь	12	
	<u>1 9 6 9 год.</u>			
104	Приказы за 1969-1970 годы.	2 января 1969г. 1 октября 1970г.	50	

1. _____ : _____ 2. _____ : _____ 3. _____ : _____ 4. _____ : _____ 5.

105.† Вести́мости начисления заработной платы январь
 ✓ сотрудникам управления за 1969 год. декабрь 12

1 9 7 0 год.

✓ 106.† Приказы за 1970 год. 8
 30 октября

107.† Вести́мости начисления заработной платы январь
 ✓ сотрудникам управления за 1970 год. декабрь 12

Всего в данный раздел описи внесено: 8 /восемь /
 единиц хранения.

с № 100 по № 107

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЭК: зам.начальника- *Сид* Н. БОСОМКИН.

ЧЛЕНЫ ЭК: зав.лабораторией- *Акименко* А. ЯКИМЕНКО.

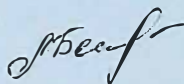
Не надходили: № № 1, 2, 9, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 76, 77, 78= 66 справ.

Літерні: №№ -

Пропущені: №№ -

Всього до опису № 2 з № 1 до № 107 внесено 41 (сорок одну) справу.

Заступник начальника відділу зберігання,
обліку та довідкового апарату
06.07.2018



Л.Б.Волошого