За реєстром № 1209, прим. 1-й

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Виконавчий комітет Юридиківської сільської ради депутатів трудящих, с. Юридика Почаївського району Тернопільської області

Фонд Р-1421
Опис № 1
Крайні дати:
1945-1954 рр.

ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Виконавчий комітет Юридиківської сільської ради депутатів трудящих, с. Юридика Почаївського району Тернопільської області

Фонд Р-1421
Опис № 1
Крайні дати:
1945-1954 рр.

№ п/п	Дело: производственн. №	Название дел и других еденицы хранения:	Дата начала и окончания /крайние даты./	Количество листов:	Отметки
1	1	Протоколы общих собраний сельисполкома:	24/ 1 45 г. 25/ X 45 г.	7:	
2	2	Протоколы общих собраний сельисполкома:	1/ 1 46 г. 6/X1 46 г.	13:	

В данной описи заинвентаризированно 2 /два/ дела.

Зав.райгосархивом /ШАПОВАЛОВА/

30 1X 1957 года.

ІСТОРИЧНА ДОВІДКА

до удосконаленого опису справ постійного зберігання фонду Виконком Юридиківської сільської Ради депутатів трудящих с. Юридика Почаївського району Тернопільської області

В архівному відділі Кременецької районної військової адміністрації зберігаються документи виконавчого комітету Юридиківської сільської Ради депутатів трудящих с. Юридика Почаївського району, які відклалися за 1947-1954 роки. Виконком здійснював керівництво відбудовою народного господарства на території села, організував повсякденне керівництво місцевою Радою депутатів трудящих, впроваджував заходи, спрямовані на оптимізацію її діяльності.

У 1955 році сільську раду Юридиківську сільську раду ліквідовано (розпорядчий документ відсутній), а село Юридика ввійшло до складу Почаївської сільської ради.

У 2025 році, згідно з описом справ постійного зберігання, у фонді виконавчого комітету Виконком Юридиківської сільської Ради депутатів трудящих с. Юридика Почаївського району значилось 46 од.зб за 1947-1954 роки. Під час роботи з документами фонду виявлено, що до опису справ постійного зберігання, крім управлінських документів з основної діяльності, внесено також погосподарські книги.

В процесі здійснення комплексу робіт з удосконалення опису складено передмову; здійснено комп'ютерний набір; переклад опису українською мовою; заново складено опис справ постійного зберігання за 1947 – 1954 роки у кількості 42 справи, відредаговано заголовки справ; уточнено крайні дати.

В результаті удосконалення опису фонду виконавчого комітету Виконком Юридиківської сільської Ради депутатів трудящих с. Юридика Почаївського району сформовано 2 описи справ: опис № 1 справ постійного зберігання у кількості 42 од.зб. за 1947 – 1954 роки та опис опис № 2 справ постійного зберігання /(погосподарські книги)/ за 1947 – 1949 роки -2 справи та 1950 – 1952 роки - 3 справи.

До опису справ постійного зберігання долучено справу, сформовану з опису справ постійного зберігання за 1947 – 1954 роки, під № 42.

Управлінські документи постійного зберігання з основної діяльності знаходяться на зберіганні в архівному відділі Кременецької районної військової адміністрації. Усі справи у хорошому фізичному стані. Доступ до документів здійснюється на загальних засадах.

Начальник архівного відділу
Кременецької райвійськадміністрації **Марія СКАЛІЙ**

Історична довідка

виконкому Мридицької сільської Ради депутатів трудящих Почаївського району, Тернопільської області.

Виконком Мридицької сільської Ради депутатів трудящих розпочав свою діяльність в березні 1944р. І продовжував до 1955

В 1955р. Мридицька сільська Рада була ліквідована і ввійшла в склад Почаївської сільської Ради депутатів трудящих.

Документальні матеріали постійного зберігання за 1947-54р передані в райдержархів, місцезнаходження документальних матеріалів по особовому складу не встановлено;

Секретар виконкому
Кременецької районної Ради
депутатів трудящих Е.Найдьон.

Зав.Кременецьким
райдержархівом: Л.П"янзіна.

7 травня 1974р.

Виконком Юридиківської
сільської Ради депутатів
трудящих
с. Юридика
Почаївського району
Тернопільської області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник архівного відділу
Кременецької районної
військової адміністрації

Марія СКАЛІЙ
"29" 01 2026 р.

Фонд № _____
Опис №_____

постійного зберігання
за 1947 – 1954 роки (удосконалений)

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
		1947 рік.			
24	1	Протоколи №№ 1- 16 засідань виконавчого комітету сільської ради за 1947 рік	17 січня-02 серпня 1947 р.	18	
25	2	Протоколи №№ 1- 11 загальних зборів селян за 1947 рік.	02 січня-25 грудня 1947 р.	11	
3.	3	Кошторис сільської ради на 1947 рік.		4	
4.	4	Бюджет сільської ради на 1947 рік.		12	
		1948 рік.			
5.	5	Протоколи: №№ 1-4 сесій сільської ради:II скликання за 1948 рік	03 січня-05 грудня 1948 р.	5	
6.	6	Протоколи №№ 1- 18 засідань виконавчого комітету сільської ради за 1948 рік	04 березня-05 грудня 1948 р.	20	
7.	7	Протоколи №№ 1- 9 загальних зборів селян за 1948 рік.	28 березня-24 грудня 1948 р.	10	
8.	8	План роботи сільської ради на 1948 рік.		10	
9.	9.	Кошторис сільської ради на 1948 рік.		11	
10.	10	Бюджет сільської ради на 1948 рік.		12	

1	2	3	4	5	6
		1949 рік.			
11.	11	Протоколи №№ 1- 21 засідань виконавчого комітету сільської ради за 1949 рік	04 січня- 02 грудня 1949 р.	20	
12.	12	Протоколи №№ 1- 5 загальних зборів селян за 1949 рік.	15 січня- 29 грудня 1949 р.	6	
13.	13	План роботи сільської ради на 1949 рік.		12	
14.	14	Кошторис сільської ради на 1949 рік.		12	
15.	15	Бюджет сільської ради на 1949 рік.		8	
		1950 – 1951 роки			
16.	16	Протоколи: №№ 1-4 сесій сільської ради:II скликання за 1950 рік; №№ 2-15 III скликання за 1951 рік.; Протокол № 1 засідання виконавчого комітету сільської ради за 1951 рік	22 березня- 20 грудня 1950 р., 13 березня- 19 грудня 1951 р.; 10 січня 1951р.	36	
17.	17	Протоколи №№ 2- 5 засідань виконавчого комітету сільської ради за 1950 рік	03 травнч- 31 грудня 1950 р.	4	
18.	18	Протоколи №№ 1- 3 загальних зборів селян за 1949 рік.	05 січня- 02 липня 1950 р.	4	
19.	19	План роботи сільської ради на 1950 рік.		5	
20.	20	Бюджет сільської ради на 1950 рік.		15	
21.	21	Протоколи №№ 2- 5 засідань виконавчого комітету сільської ради за 1951 рік; Протокол: № 1- сесії сільської ради:III скликання за 1951 рік	23 січня- 28 лютого 1951 р.; 05 січня 1951 р.	4	
22.	22	Кошторис сільської ради за 1951 рік.		5	
23.	23	Бюджет сільської ради на 1951 рік.		14	
24.	24	Звіт про виконання бюджету сільської ради за 1951 рік.		8	
		1952 рік.			
25.	25	Протоколи (безномерів) сесій сільської ради III скликання за 1952 рік..	18 січня- 15 грудня 1952 р.	56	
26.	26	План роботи сільської ради на 1952 рік.		16	
27.	27	Кошторис сільської ради на 1952 рік.		6	

1	2	3	4	5	6
28.	28	Бюджет сільської ради на 1952 рік.		10	
29.	29	Звіт про виконання бюджету сільської ради за 1952 рік.		10	
30.	30	Соціалістичні зобов'язання на 1952 рік.		14	
		1953 рік.			
31	31	Протоколи (без номерів) сесій сільської ради VI скликання за 1953 рік..	04 березня-21 грудня 1953 р.	58	
32.	32	Протокол (без номера) загальних зборів селян за 1953 рік.	26 січня 1953 р.	19	
33.	33	План роботи сільської ради на 1953 рік.		7	
34.	34	Бюджет сільської ради на 1953 рік.		15	
35.	35	Звіт про виконання бюджету сільської ради за 1953 рік.		11	
		1954 рік.			
36.	36	Протоколи (без номерів) сесій сільської ради VI скликання за 1954 рік..	13 січня-21 серпня 1954 р.	38	
37.	37	Протокол № 1 загальних зборів селян за 1954 рік.	14 березня 1954 р.	2	
38.	38	План роботи сільської ради на 1954 рік		4	
39.	39	Кошторис сільської ради на 1954 рік.		27	
40.	40	Бюджет сільської ради на 1954 рік.		15	
41.	41	Звіт про виконання бюджету за 1954 рік		44	
42.		Описи справ постійного зберігання за 1947 – 1954 роки..		4	

До опису внесено 42 (сорок дві) справи з № 1 по № 42,
у тому числі: літерні номери _____-----_____пропущені номери _____----_____

Головний спеціаліст **Оксана ПРИСЯЖНЮК**
„_____" _____2025 р.

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
архівного відділу
Кременецької РВА
04.07.2025 № 8

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
державного архіву
Тернопільської області
08.08.2025 № 1

За цією розписом описову № 1 фонду
Р-4421 прийнято на зберігання
41 (сорок одну) справу з № 2а – 42,
в тому числі: літери №№ 2а, 2б;
не виявлено справа № 30.

Всього за описом значиться 43
(сорок три) справи з № 1 – 42,
в тому числі: літери № 2а, 2б;
не виявлено справа № 30.

Заст. нач. відділу
зберігання, обліку
та ФА
28.08.2026 І. Васильєва