

ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник начальника

військової адміністрації

_____ Володимир ВАЖИНСЬКИЙ

“ ” лютого 2023 року

ПЛАН РОБОТИ
державного архіву Тернопільської області
на березень 2023 року

<i>№з/п</i>	<i>Зміст заходу</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відповідальні виконавці</i>
I. Заходи загальнообласного значення, відзначення пам'ятних дат			
1	Відкриття книжкової виставки з нагоди відзначення 209-ої річниці від дня народження Тараса Григоровича Шевченка	07 березня 2023 року	Координатор: <i>Важинський В., заступник начальника військової адмін.; Полянський Ф., директор</i>
II. Засідання комісій, основні заходи			
1	Проведення Всеукраїнської науково-практичної конференції „Організація безпечного освітнього середовища-виклик сучасності: перспективи та рішення”	03 березня 2023 року	Координатор: <i>Важинський В., заступник начальника військової адмін.; Полянський Ф., директор</i>



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 104/01.02-09 від 22.02.2023

Сертифікат 26B2648ADD3032E104000000FE262F004B47AE00
Підписувач Важинський Володимир Михайлович
Дійсний з 21.12.2022 8:45:48 по 21.12.2024 8:45:48



2	Проведення засідання експертно-перевірної комісії	31 березня 2023 року	Координатор: Важинський В., заступник начальника військової адмін.; Кулик М., голова комісії, Муц Г., секретар комісії
3	Проведення засідання історико-краєзнавчої ради	15 березня 2023 року	Координатор: Важинський В., заступник начальника військової адмін.; Полянський Ф., директор
4	Проведення відеонаради з начальниками архівних відділів районних військових адміністрацій	23 березня 2023 року	Координатор: Важинський В., заступник начальника військової адмін.; Полянський Ф., директор
4.1	Проведення нарад при директорові та службових оперативних нарад	другий і четвертий понеділок березня 2023 року	Полянський Ф., директор, начальники структурних підрозділів
5	Здійснення особистого прийому громадян	другий, третій вівторок березня 2023 року	Полянський Ф., директор
5.1	Здійснення особистого прийому громадян	перша, третя середа березня 2023 року	Кулик М., заступник директора-начальник відділу інформації та використання документів
5.2	Здійснення особистого прийому громадян	перший, останній понеділок березня 2023 року	Найчук С., заступник директора – начальники відділу зберігання, обліку та довідкового апарату
6	Комплекс робіт із створення в електронній формі регіональної архівної документальної колекції (Тернопільська область) з героїчної відсічі України російській збройній агресії: формування електронних справ, складання заголовків, складання опису справ	Протягом березня 2023 року	Відділ формування НАФ та діловодства

7	Комплекс робіт із формування управлінської документації та документів особового походження	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ формування НАФ та діловодства</i>
8	Надання методичної та практичної допомоги у підготовленні нормативно-методичних документів із організації діловодства та архівної справи	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ формування НАФ та діловодства</i>
9	Видача, приймання документів у відділи, до читального залу	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату</i>
10	Перевірка наявності та оформлення її результатів фізичного стану справ у фондах архіву	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату</i>
11	Складання актів про удосконалення архівних описів, редагування заголовків справ	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату</i>
12	Заходи щодо забезпечення фізичної збереженості документів держархіву: реставрація та ремонт документів	Протягом березня 2023 року	<i>Сектор реставраційної роботи відділу зберігання, обліку та довідкового апарату</i>
13	Здійснення прийому громадян, що стосуються їхніх запитів	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ інформації та використання документів</i>
14	Забезпечення роботи читального залу (оформлення, консультування користувачів про склад та зміст документів, які знаходяться на зберіганні в держархіві)	Протягом березня 2023 року	<i>Дишлюк О., заступник начальника відділу інформації та використання документів</i>
15	Виконання запитів соціально-правового характеру, тематичних, генеалогічних запитів, біографічних	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ інформації та використання документів</i>
16	Розгляд та складання висновків на нормативно-методичні документи із організації діловодства й архівної справи (номенклатур справ, інструкцій з діловодства, положень про ЕК та архів, описів справ постійного зберігання, з кадрових питань (особового складу), тривалого (понад 10 років) зберігання, актів про вилучення документів для знищення), які надані для розгляду ЕПК держархіву	Протягом березня 2023 року	<i>Кулик М., заступник директора-начальник відділу інформації та використання документів, голова; члени ЕПК</i>

17	Ведення обліку фінансово-господарської діяльності архіву, складання фінансової, бюджетної, статистичної, податкової звітності; створення бази даних оцифрованих архівних документів та описів	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ фінансового та матеріально-технічного забезпечення</i>
18	Науково-технічне опрацювання документів управлінської документації та з особового складу (кадрових питань), складання актів про вилучення документів для знищення установ – джерел формування НАФ	Протягом березня 2023 року	<i>Відділ науково-технічного опрацювання документів</i>
III. Закони України, укази, розпорядження Президента України, постанови Кабінету Міністрів України, рішення сесії обласної ради, розпорядження голови облдержадміністрації, хід виконання яких контролюватиметься в березні 2023 року			
1	Розпорядження голови Тернопільської обласної державної адміністрації від 10.02.2017 р. № 69-од „Щодо державної реєстрації права власності на об’єкти державного майна”	до 25 березня 2023 року	<i>Думанська А., начальник відділу фінансового та матеріально-технічного забезпечення – гол. бухгалтер</i>
2	Розпорядження голови Тернопільської обласної державної адміністрації від 11.03.2021 № 175/01.02-01 „Про заходи із вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам’яті Героїв Небесної Сотні на 2021-2025 роки”	До 01 березня 2023 року	<i>Кулик М., заступник директора-начальник відділу інформації та використання документів</i>
3	Лист Тернопільської обласної державної адміністрації від 22.01.2020 № 06-437/09 щодо необхідності подання переліку актів до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції	До 05 березня 2023 року	<i>Волинець О., головний спеціаліст</i>
4	Лист Державної архівної служби України від 24.09.2020 №3461/4.02./0 „Про надання інформаційних матеріалів для науково-практичного журналу „Архіви України””	До 15 березня 2023 року	<i>Сулима О., головний спеціаліст відділу інформації та використання документів</i>

5	Лист Державної архівної служби України від 23.02.2021 №1118/2.03-22/0 про виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2021 року № 112-р	До 05 березня 2023 року	<i>Кулик М., заступник директора- начальник відділу інформації та використання документів</i>
---	--	-------------------------------	---

Директор державного архіву Тернопільської області

Федір ПОЛЯНСЬКИЙ