

ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник начальника

військової адміністрації

_____ Володимир ВАЖИНСЬКИЙ

“ ” квітня 2023 року

ПЛАН РОБОТИ
державного архіву Тернопільської області
на травень 2023 року

<i>№з/п</i>	<i>Зміст заходу</i>	<i>Строк виконання</i>	<i>Відповідальні виконавці</i>
I. Заходи загальнообласного значення, відзначення пам'ятних дат			
1	Презентація онлайн виставки до Дня пам'яті та примирення	08 травня 2023 року	<i>Координатор:</i> <i>Важинський В., заступник</i> <i>начальника військової</i> <i>адміністрації;</i> <i>Полянський Ф., директор;</i> <i>відділ інформації та</i> <i>використання документів</i>



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 236/01.02-09 від 18.04.2023

Сертифікат 26B2648ADD3032E104000000FE262F004B47AE00
Підписувач Важинський Володимир Михайлович
Дійсний з 21.12.2022 8:45:48 по 21.12.2024 8:45:48



2	Презентація онлайн виставки до Дня пам'яті українців, які рятували євреїв під час Другої світової війни	12 травня 2023 року	<i>Координатор: Важинський В., заступник начальника військової адміністрації; Полянський Ф., директор; відділ інформації та використання документів</i>
3	Презентація онлайн виставки до Дня пам'яті жертв політичних репресій	19 травня 2023 року	<i>Координатор: Важинський В., заступник начальника військової адміністрації; Полянський Ф., директор; відділ інформації та використання документів</i>
II. Засідання комісій, основні заходи			
1	Проведення засідання експертно-перевірної комісії	26 травня 2023 року	<i>Координатор: Важинський В., заступник начальника військової адміністрації; Кулик М., голова комісії, Муц Г., секретар комісії</i>
2	Проведення нарад при директорові та службових оперативних нарад	другий і четвертий понеділок травня 2023 року	<i>Полянський Ф., директор, начальники структурних підрозділів</i>
3	Здійснення особистого прийому громадян	другий, третій вівторок травня 2023 року	<i>Полянський Ф., директор</i>
3.1	Здійснення особистого прийому громадян	перша, третя середа травня 2023 року	<i>Кулик М., заступник директора-начальник відділу інформації та використання документів</i>

3.2	Здійснення особистого прийому громадян	перший, останній понеділок травня 2023 року	<i>Найчук С., заступник директора – начальники відділу зберігання, обліку та довідкового апарат</i>
4	Проведення онлайн (в режимі реального часу) заняття з підвищення кваліфікації для осіб, відповідальних за діловодство та архівну справу юридичної особи (сільської, селищної, міської ради) територіальних громад Кременецького, Чортківського районів за спеціальною короткостроковою програмою „Діловодство і архівна справа в територіальній громаді. Практичне застосування чинних нормативно-правових актів у сфері діловодства та архівної справи”	17 травня 2023 року	<i>Полянський Ф., директор, відділ формування НАФ та діловодства</i>
5	Формування архівної колекції (Тернопільська область) в електронній формі про героїчну відсіч українського народу російській збройній агресії: формування електронних справ, складання заголовків, складання опису справ	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ формування НАФ та діловодства</i>
6	Комплекс робіт із формування управлінської документації та документів особового походження	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ формування НАФ та діловодства</i>
7	Ведення списків юридичних осіб – джерел формування НАФ, джерел комплектування НАФ та юридичних осіб, в діяльності яких не утворюються документи НАФ	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ формування НАФ та діловодства</i>
8	Надання методичної та практичної допомоги у підготовленні нормативно-методичних документів із організації діловодства та архівної справи	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ формування НАФ та діловодства</i>
9	Видача, приймання документів у відділи	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату</i>
10	Перевірка наявності та оформлення її результатів фізичного стану справ у фондах архіву	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату</i>

11	Перенумерація, перевіряння нумерації аркушів у справах, редагування заголовків справ	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату</i>
12	Авторська правка рукопису (Анотований партійний)	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ зберігання, обліку та довідкового апарату</i>
13	Заходи щодо забезпечення фізичної збереженості документів держархіву: реставрація та ремонт документів	Протягом травня 2023 року	<i>Сектор реставраційної роботи відділу зберігання, обліку та довідкового апарату</i>
14	Здійснення прийому громадян, що стосуються їхніх запитів	Протягом травня 2023 року	<i>Дацків М., архівіст I-ої категорії відділу інформації та використання документів</i>
15	Забезпечення роботи читального залу (оформлення дослідників, консультування користувачів про склад та зміст документів, які знаходяться на зберіганні в держархіві)	Протягом травня 2023 року	<i>Дишлюк О., заступник начальника відділу інформації та використання документів</i>
16	Виконання запитів соціально-правового характеру, тематичних, генеалогічних, біографічних	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ інформації та використання документів</i>
17	Розгляд номенклатур справ, інструкцій з діловодства, положень про ЕК та архів, описів справ постійного зберігання, з кадрових питань (особового складу), тривалого (понад 10 років) зберігання, актів про вилучення документів для знищення та складання висновків на нормативно-методичні документи із організації діловодства й архівної справи, які надані для розгляду ЕПК держархіву	Протягом травня 2023 року	<i>Кулик М., заступник директора-начальник відділу інформації та використання документів, голова; члени ЕПК</i>
18	Ведення обліку фінансово-господарської діяльності архіву, складання фінансової, бюджетної, статистичної, податкової звітності; створення бази даних оцифрованих архівних документів та описів	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ фінансового та матеріально-технічного забезпечення</i>

19	Науково-технічне опрацювання документів управлінської документації та з особового складу (кадрових питань), складання актів про вилучення документів для знищення установ – джерел формування НАФ	Протягом травня 2023 року	<i>Відділ науково-технічного опрацювання документів</i>
III. Закони України, укази, розпорядження Президента України, постанови Кабінету Міністрів України, рішення сесії обласної ради, розпорядження голови облдержадміністрації, хід виконання яких контролюватиметься в травні 2023 року			
1	Лист Тернопільської обласної державної адміністрації від 22.01.2020 № 06-437/09 щодо необхідності подання переліку актів до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції	До 05 травня 2023 року	<i>Волинець О., головний спеціаліст</i>
2	Лист Тернопільської обласної державної адміністрації від 13.02.2023 № 01-12/98 щодо інформування населення про основні події тижня	Щоп'ятниці травня 2023 року	<i>Полякова І., головний спеціаліст відділу інформації та використання документів</i>

Директор державного архіву Тернопільської області

Федір ПОЛЯНСЬКИЙ