



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року м. Тернопіль № \_\_\_\_\_

#### ***Про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності обласної військової адміністрації***

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про запобігання корупції”, „Про засади державної антикорупційної політики на 2021-2025 роки”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” і № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, від 7 листопада 2022 року № 757/2022 „Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”, наказу Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 „Про затвердження Методології управління корупційними ризиками”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555, з метою проведення оцінювання корупційних ризиків у рамках підготовки антикорупційної програми обласної військової адміністрації:

1. Утворити робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності обласної військової адміністрації (далі – робоча група) у складі згідно з додатком.
2. Затвердити положення про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності обласної військової адміністрації, що додається.



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
№ 22/01.02-01 від 25.01.2023

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000067EF2E00498EA100](#)  
Підписувач [Труш Володимир Любомирович](#)  
Дійсний з [17.03.2022 15:54:06](#) по [17.03.2024 15:54:06](#)



3. Сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної військової адміністрації забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебсайті обласної військової адміністрації.

4. Визнати такими, що втратили чинність розпорядження голови обласної державної адміністрації:

від 24 лютого 2017 року № 103-од „Про створення комісії з оцінки корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації”;

від 10 липня 2018 року № 532-од „Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 24 лютого 2017 року № 103-од”;

від 26 травня 2020 року № 317/01.02-01 „Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 24 лютого 2017 року № 103-од”;

від 30 вересня 2020 року № 554/01.02-01 „Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 24 лютого 2017 року № 103-од”;

від 05 листопада 2021 року № 675/01.02-01 „Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 24 лютого 2017 року № 103-од”.

5. Контроль за виконанням розпорядження доручити заступникові начальника обласної військової адміністрації відповідно до розподілу обов’язків.

**Начальник військової адміністрації**

**Володимир ТРУШ**

Ігор Дем’янчук  
Світлана Беспоповцева  
Ольга Хвас  
Сергій Калиняк  
Володимир Комінко

Додаток

до розпорядження начальника  
обласної військової адміністрації

№ \_\_\_\_\_

**СКЛАД  
робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності  
обласної військової адміністрації**

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| ХВАС<br>Ольга Миколаївна      | - виконувач обов'язків завідувача сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної військової адміністрації, керівник робочої групи |
| РОМАНСЬКА<br>Тетяна Сергіївна | - начальник відділу управління персоналом апарату обласної військової адміністрації, заступник керівника робочої групи                                 |
| КОСЮК<br>Тереза Степанівна    | - головний спеціаліст сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної військової адміністрації, секретар робочої групи             |

**Члени робочої групи:**

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| АДАМІВ<br>Юліана Василівна  | - головний спеціаліст – юрисконсульт управління розвитку інфраструктури та дорожнього господарства обласної військової адміністрації |
| АНДРІЙЧУК<br>Ганна Іванівна | - головний спеціаліст з питань персоналу департаменту соціального захисту населення обласної військової адміністрації                |

- БЕНЦАР  
Людмила Теодозіївна
- провідний інспектор сектору внутрішнього аудиту обласної військової адміністрації
- ВОРКУН  
Оксана Ігорівна
- головний спеціаліст – юрисконсульт відділу моніторингу та правового забезпечення управління надання медичної допомоги населенню, розвитку охорони здоров'я та правового забезпечення департаменту охорони здоров'я обласної військової адміністрації
- ГАРДАМАЛА  
Ігор Антонович
- головний спеціаліст відділу економічного розвитку та прогнозування департаменту агропромислового розвитку обласної військової адміністрації
- ГІРНЯК  
Андрій Несторович
- доктор психологічних наук, професор, завідувач кафедри психології та соціальної роботи Західноукраїнського національного університету, експерт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти зі спеціальності 053 Психологія, заступник голови Правління ГО „Інтелектуальний штаб громадянського суспільства”, член Соціологічної асоціації України
- ГЛУШКО  
Юрій Богданович
- головний спеціаліст-юрисконсульт департаменту з питань оборонної роботи, цивільного захисту населення та взаємодії з правоохоронними органами обласної військової адміністрації
- ІСКЕРСЬКИЙ  
Іван Станіславович
- заступник голови громадської ради при Тернопільській обласній військовій (державній), адміністрації, заступник голови громадської ради при ДПІ, голова асоціації платників податків в Тернопільській області, голова асоціації „Зернові склади Тернопілля”, член-кореспондент Інженерної академії наук,

доктор філософії, почесний академік АСУ, кандидат технічних наук

**КОРНІЙЧУК**

Андрій Віталійович

- провідний інспектор відділу взаємодії із засобами масової інформації управління інформаційної політики та комунікацій з громадськістю обласної військової адміністрації

**КОРОЛЮК**

Олександр Володимирович

- заступник начальника управління-начальник відділу містобудування та архітектури управління містобудування, архітектури та містобудівного кадастру департаменту архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства та енергозбереження обласної військової адміністрації

**ЛЕСЬКІВ**

Наталія Михайлівна

- начальник відділу фінансово-організаційного забезпечення, управління персоналом та цифрових трансформацій – головний бухгалтер управління етнополітики, свободи совісті та цифрових трансформацій департаменту культури та туризму обласної військової адміністрації

**ЛЯХОЦЬКИЙ**

Арсен Іванович

- заступник начальника управління-начальник відділу молоді та іміджевих проєктів управління молоді, спорту та іміджевих проєктів обласної військової адміністрації

**МАРЦИНИШИН**

Роман Іванович

- заступник голови громадської ради при Тернопільській обласній військовій (державній) адміністрації, керівник постійної комісії з питань дотримання антикорупційного, екологічного, лісового, транспортного та дорожнього законодавства громадської ради при Тернопільській обласній військовій (державній) адміністрації

- МЯСНИКОВА  
Оксана Сергіївна
- заступник начальника відділу економіки капітальних вкладень та управління персоналом управління регіонального економічного розвитку департаменту економічного розвитку і торгівлі обласної військової адміністрації
- ПАВЛИШАК  
Наталія Іванівна
- головний спеціаліст відділу цифрового розвитку, комунікацій та зв'язку управління цифрової інфраструктури, комунікацій та зв'язку департаменту цифрової трансформації обласної військової адміністрації
- ПЕРЕЙМА  
Марія Ігорівна
- начальник відділу земельно-правового забезпечення юридичного управління апарату обласної військової адміністрації
- ПОЛЯКОВА  
Ірина Олександрівна
- головний спеціаліст відділу інформації та використання документів державного архіву Тернопільської області
- ПРУС  
Вікторія Юріївна
- головний спеціаліст сектору юридично-правового забезпечення департаменту капітального будівництва обласної військової адміністрації
- РИЖАК  
Світлана Миколаївна
- головний спеціаліст – юрисконсульт відділу бухгалтерського обліку, економіки, інвестицій, з питань персоналу, правової та господарської діяльності управління екології та природних ресурсів обласної військової адміністрації
- РУДНИК  
Ірина Ігорівна
- начальник відділу дошкільної, позашкільної, спеціальної, інклюзивної освіти та виховної роботи управління загальної середньої, дошкільної, позашкільної, спеціальної освіти та цифрової трансформації департаменту освіти і науки обласної військової адміністрації

- СКАЛЬКО**  
Наталія Орестівна
- начальник управління фінансового та кадрового забезпечення департаменту фінансів обласної військової адміністрації
- ШИМАНСЬКА**  
Руслана Богданівна
- головний спеціаліст відділу міжнародного економічного співробітництва та проектної діяльності управління міжнародного економічного співробітництва та інвестиційних проектів обласної військової адміністрації
- ШИМАШИС**  
Майя Сигізмундівна
- заступник начальника-завідувач сектору з питань опіки, піклування та розвитку сімейних форм виховання дітей служби у справах дітей обласної військової адміністрації

**Керівник апарату  
військової адміністрації**

**Світлана БЕСПОПОВЦЕВА**

Ольга Хвас

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника  
обласної військової адміністрації

№ \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків**  
**у діяльності обласної військової адміністрації**

1. Це положення визначає завдання та повноваження робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності обласної військової адміністрації (далі – робоча група), регулює питання організації її діяльності.

2. У цьому положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України „Про запобігання корупції”, Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року №830/21, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/3755.

3. Робоча група є постійно діючим консультативно-дорадчим органом обласної військової адміністрації.

4. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21 „Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками”, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555, розпорядженнями начальника обласної військової адміністрації та цим положенням.

5. Завданнями робочої групи є:

- 1) планування роботи з оцінювання корупційних ризиків;
- 2) дослідження середовища організації та визначення обсягу оцінювання корупційних ризиків;
- 3) обмін інформацією та проведення консультацій із внутрішніми та зовнішніми заінтересованими сторонами, у тому числі шляхом їх опитування (анкетування), інтерв'ювання;



4) здійснення ідентифікації, аналізу та визначення рівнів корупційних ризиків;

5) розробка заходів впливу на корупційні ризики.

6. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) узгоджує організаційні питання своєї діяльності (засоби комунікації, місця проведення зустрічей, способи документування, накопичення інформації, обміну інформацією тощо);

2) складає план оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми;

3) організовує отримання відомостей для оцінювання корупційних ризиків шляхом використання різних джерел інформації;

4) досліджує середовище обласної військової адміністрації та визначає обсяг оцінювання корупційних ризиків:

визначає функції та активи обласної військової адміністрації, що становлять значну економічну цінність;

встановлює внутрішні та зовнішні заінтересовані сторони обласної військової адміністрації, аналізує характер їх взаємодії з обласною військовою адміністрацією;

складає перелік нормативно-правових актів та розпорядчих документів, що регулюють діяльність обласної військової адміністрації;

збирає та аналізує інформацію про інші фактори середовища обласної військової адміністрації;

складає аналітичні довідки за результатами збору та аналізу інформації про середовище обласної військової адміністрації;

погоджує перелік функцій (окремих процесів) у діяльності обласної військової адміністрації як потенційно вразливих до корупції;

5) ідентифікує корупційні ризики:

описує потенційно вразливі до корупції функції, процеси (підпроцеси) у діяльності обласної військової адміністрації;

аналізує описані потенційно вразливі до корупції функції, процеси (підпроцеси) у діяльності обласної військової адміністрації;

виявляє та детально документує окремі елементи корупційних ризиків;

6) аналізує корупційні ризики:

визначає рівень імовірності реалізації корупційних ризиків;

визначає потенційні втрати обласної військової адміністрації від реалізації корупційних ризиків;

визначає рівень наслідків від реалізації корупційних ризиків;

7) визначає рівні корупційних ризиків;

8) розробляє заходи впливу на корупційні ризики;

9) розглядає пропозиції та зауваження до проєкту антикорупційної програми щодо результатів оцінювання корупційних ризиків;

10) взаємодіє з громадськістю та іншими зовнішніми заінтересованими сторонами з питань, що належать до компетенції робочої групи;

11) здійснює за дорученням начальника обласної військової адміністрації інші повноваження, пов'язані із виконанням основних завдань.

7. Робоча група для виконання покладених на неї завдань має право:

1) за письмовим запитом одержувати від структурних підрозділів обласної військової адміністрації інформацію та документи (їх копії), необхідні для виконання поставлених перед робочою групою завдань, з урахуванням положень законодавства щодо захисту інформації;

2) проводити опитування, інтерв'ювання працівників обласної військової адміністрації, інших внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

3) залучати, у разі потреби, до діяльності робочої групи інших працівників обласної військової адміністрації, у тому числі працівників її структурних підрозділів;

4) використовувати різні джерела інформації під час оцінювання корупційних ризиків;

5) залучати для забезпечення своєї діяльності необхідні матеріально-технічні ресурси;

6) брати участь у публічному обговоренні проєкту антикорупційної програми;

7) вносити начальнику обласної військової адміністрації пропозиції щодо вдосконалення роботи з питань запобігання корупції.

8. Персональний склад робочої групи затверджується розпорядженням начальника обласної військової адміністрації.

9. Робоча група утворюється у складі керівника, заступника керівника, секретаря та членів робочої групи.

10. Робочу групу очолює керівник, який за посадою є керівником уповноваженого підрозділу (уповноваженою особою). Керівник робочої групи має заступника. У разі відсутності керівника робочої групи його обов'язки виконує заступник керівника робочої групи.

11. Керівник робочої групи:

1) організовує діяльність робочої групи та забезпечує для цього необхідні умови:

здійснює підготовку засідань робочої групи;

забезпечує обмін інформацією між членами робочої групи;

2) здійснює координацію роботи з оцінювання корупційних ризиків та розробки заходів впливу на корупційні ризики.

12. Секретар робочої групи:

1) готує проєкт порядку денного засідання робочої групи;

- 2) інформує членів робочої групи та запрошених осіб про дату, час і місце проведення засідання робочої групи і порядок денний;
- 3) оформлює протоколи засідання робочої групи;
- 4) готує інші документи, необхідні для забезпечення діяльності робочої групи.

13. Члени робочої групи мають право:

- 1) ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень робочої групи;
- 2) висловлювати свою позицію під час засідання робочої групи та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;
- 3) ініціювати у разі потреби скликання засідання робочої групи, а також вносити пропозиції щодо розгляду питань, не зазначених у порядку денному;
- 4) здійснювати інші повноваження, пов'язані із діяльністю робочої групи.

14. Основною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми або у разі потреби.

15. Засідання робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

16. Рішення робочої групи приймається простою більшістю голосів та оформлюється протоколом засідання. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос керівника робочої групи.

17. У протоколі зазначаються список присутніх на засіданні робочої групи, питання, які розглядалися, рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання, та підсумки голосування.

18. Кожен член робочої групи має право внести до протоколу висловлені під час засідання пропозиції та зауваження з порушеного питання.

19. Протокол засідання робочої групи оформлюється протягом двох робочих днів відповідно до Інструкції з діловодства в Тернопільській обласній державній адміністрації, затвердженої розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 29 жовтня 2018 року №812-од (зі змінами), підписується керівником робочої групи та секретарем, доводиться до відома всіх членів робочої групи.

20. Рішення робочої групи, прийняті у межах її повноважень, мають рекомендаційний характер.

21. Організаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної військової адміністрації.

22. Матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює апарат обласної військової адміністрації.

**Керівник апарату  
військової адміністрації**

**Світлана БЕСПОПОВЦЕВА**

Ольга Хвас  
Сергій Калиняк